



# **S T A T U T**

## **A U T O K L U B A      R I J E K A**

Rijeka, ožujak 2022.

Temeljem članka 13. Zakona o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19), članka 2. Zakona o Hrvatskom autoklubu (NN 2/94), članka 14. Zakona o sportu (NN 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20, 77/20), članka 5. Zakona o tehničkoj kulturi (NN 76/93, 11/94, 38/09), članka 67. Statuta Hrvatskog autokluba od 10. srpnja 2015. i njegovih kasnijih izmjena i dopuna te članka 38. Statuta Autokluba Rijeka od 26.02.2016., Skupština Autokluba Rijeka na sjednici održanoj elektroničkim putem od 23.03.2022. do 25.03.2022. donosi

## **S T A T U T AUTOKLUBA RIJEKA**

### **I. UVODNE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Autoklub Rijeka (dalje u tekstu: AK Rijeka) je udruga organizirana na načelima slobodnog i dobrovoljnog udruživanja te ima status nevladine, nepolitičke, neprofitne pravne osobe. U AK Rijeka nije dozvoljena rasna, nacionalna, vjerska i politička diskriminacija te kršenje slobode i prava čovjeka i građanina.

### **II. NAZIV I SJEDIŠTE**

#### **Članak 2.**

- (1) Naziv udruge je: Autoklub Rijeka.
- (2) Skraćeni naziv udruge je: AK Rijeka.
- (3) Naziv udruge na engleskom jeziku je: Automobile Club Rijeka.
- (4) Skraćeni naziv udruge na engleskom jeziku je: AC Rijeka.

#### **Članak 3.**

- (1) Sjedište udruge je u Rijeci.
- (2) Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Upravni odbor AK Rijeka.

### **III. ZNAK I PEČAT**

#### **Članak 4.**

- (1) AK Rijeka ima znak.
- (2) Znak je okruglog oblika, izrađen u plavoj i bijeloj boji. U središtu znaka nalazi se plavi toranj okružen morem što simbolizira grad Rijeku. Ispred tornja pruža se bijela cesta na kojoj se nalazi plavi automobil što simbolizira cestovni promet. U gornjem dijelu znaka, na bijeloj podlozi, iznad tornja ispisana je riječ AUTOKLUB, a u donjem dijelu znaka, na bijeloj podlozi, ispod automobila riječ RIJEKA.

### Članak 5.

- (1) Pečati AK Rijeka su pravokutnog oblika, dužine 4 cm, širine 1 cm. Njihov sadržaj se uređuje općim aktom AK Rijeka.
- (2) Kad AK Rijeka izdaje akte u vršenju javnih ovlasti koristi pečat čiji oblik i obilježja su propisani odlukom pravne osobe koja povjerava javnu ovlast AK Rijeka.

## IV. ZASTUPANJE

### Članak 6.

- (1) AK Rijeka zastupa tajnik koji je ovlašten poduzimati sve pravne radnje zastupanja u poslovima, pred sudom i drugim organima vlasti.
- (2) Tajnik može putem ovjerene punomoći ovlastiti treće osobe na poduzimanje točno određenih pravnih radnji zastupanja u pojedinim poslovima, pred sudom i drugim organima vlasti.
- (3) Navedena punomoć ne otklanja odgovornost tajnika za radnje poduzete na temelju iste.

## V. UDRIJUŽIVANJE TE OSNIVANJE PODRUŽNICA I TRGOVAČKIH DRUŠTAVA

### Članak 7.

- (1) AK Rijeka udružen je u Hrvatski autoklub (dalje u tekstu: HAK), Zajednicu tehničke kulture Grada Rijeke, Zajednicu tehničke kulture Primorsko-goranske županije, Hrvatski auto i karting savez, Automobilistički savez Primorsko-goranske županije i Auto i karting savez Istre.
- (2) AK Rijeka može biti član i drugih udruga i organizacija ukoliko takvu odluku doneše Skupština AK Rijeka.

### Članak 8.

- (1) AK Rijeka može osnovati podružnice i sekcije, kao i trgovačka društva.
- (2) Odluku o osnivanju podružnica i sekcija te trgovačkih društava u vlasništvu AK Rijeka donosi Upravni odbor .
- (3) Podružnice i sekcije AK Rijeka nemaju pravnu osobnost.

#### 5.1. Članstvo u Hrvatskom autoklubu

### Članak 9.

- (1) AK Rijeka ima status temeljnog autokluba HAK-a.
- (2) Sukladno Statutu HAK-a, AK Rijeka nije dužan plaćati članarinu za članstvo u HAK-u.
- (3) Kao član HAK-a AK Rijeka u svom djelovanju obvezan je:
  - poštovati načela solidarnosti, transparentnosti rada i tolerancije u izgradnji suradnje unutar HAK-a;
  - koristiti znak i obilježja HAK-a u skladu s odlukom Upravnog odbora HAK-a;
  - ispunjavati ciljeve HAK-a;

- sudjelovati i pridonositi ostvarivanju zajedničkih aktivnosti;
- ostvarivati godišnje programe koji su definirani na osnovi ciljeva i djelatnosti HAK-a;
- dostavljati HAK-u podatke definirane člankom 11. te člankom 27. ovoga Statuta;
- uskladiti Statut sa Statutom HAK-a;
- poštovati odredbe Statuta i općih akata HAK-a;
- provoditi zaključke i postupati u okviru odluka tijela HAK-a;
- svojim radom ne nanositi štetu HAK-u i čuvati ugled HAK-a;
- uzdržavati se od političke djelatnosti u HAK-u i AK Rijeka;
- prikupljati članarinu od svojih članova i redovito doznačavati HAK-u pripadajući dio godišnje članarine za ostvarivanje članskih pogodnosti svojih članova u HAK-u te ispunjavati druge finansijske obveze u skladu sa Statutom i odlukama tijela HAK-a;
- isključiti iz svog članstva člana koji narušava statutarne norme HAK-a te svojim radnjama šteti ugledu ili na drugi način narušava interese HAK-a.

#### Članak 10.

AK Rijeka, stručne službe AK Rijeka i članovi tijela AK Rijeka će se u svom djelovanju, u smislu standarda ponašanja, pridržavati Etičkog kodeksa Hrvatskog autokluba.

#### Članak 11.

- (1) AK Rijeka obavještava HAK o svom nazivu, sjedištu, području djelovanja, imenima osoba ovlaštenih za predstavljanje i zastupanje, djelatnostima i oblicima organiziranja obavljanja djelatnosti te naznaci poslova koji proizlaze iz javnih ovlasti HAK-a, a povjereni su na obavljanje AK Rijeka.
- (2) AK Rijeka obvezno obavještava pisanim putem HAK o promjenama podataka iz prethodnog stavka ovoga članka u roku od 15 dana od dana nastanka promjene i dostavlja HAK-u u istome roku zapisnik o održanoj redovnoj ili izbornoj sjednici Skupštine AK Rijeka.

## VI. CILJEVI I PODRUČJE DJELOVANJA

#### Članak 12.

Ciljevi AK Rijeka posvećeni su postizanju općeg dobra u domeni informiranja i razvijanja sigurnosti u cestovnom prometu te prometne kulture, a osobito u edukaciji i zaštiti mladih naraštaja za sigurno sudjelovanje u cestovnom prometu. Isti se očituju u kontinuiranom poticanju, promicanju i ostvarivanju zaštite interesa sudionika u cestovnom prometu, a osobito članova AK Rijeka te podupiranju i razvoju auto i karting sporta i motoriziranog turizma.

#### Članak 13.

Sukladno ciljevima koje ostvaruje, AK Rijeka djeluje na području sigurnosti prometa i prometne kulture, edukacije mladih u cestovnom prometu, zaštite interesa sudionika u cestovnom prometu, tehničke kulture, automobilizma, motociklizma, organiziranja i provođenja sportskih natjecanja i sportskih priredbi te na području motoriziranog turizma.

## VII. DJELATNOSTI

### Članak 14.

Ciljeve iz ovog Statuta AK Rijeka će ostvarivati obavljanjem sljedećih djelatnosti:

- obavljanjem poslova iz domene prometne preventive radi podizanja razine sigurnosti prometa;
- poticanjem i provođenjem aktivnosti koje pridonose povećanju sigurnosti prometa i podizanju razine prometne kulture na cestama djelujući na sva tri činitelja sigurnosti - čovjek, vozilo i cesta;
- organiziranjem i provođenjem prometno odgojnih aktivnosti;
- predlaganjem mjera i aktivnim utjecanjem na prometnu politiku, zalažući se posebno za sigurnost sudionika u cestovnom prometu;
- povećanjem broja članova sustavnim unapređenjem članskih pogodnosti koje zadovoljavaju njihove interese i potrebe;
- osiguravanjem veće mobilnost članova i ostalih vozača sudionika u cestovnom prometu kroz sustavni razvoj tehničke pomoći (Službe "Pomoć-informacije");
- osiguravanjem uvjeta za ravnomjeran razvoj autoklubova u djelatnosti od zajedničkog interesa čime se omogućuju jedinstveni standardi za ostvarivanje članskih pogodnosti na području Republike Hrvatske;
- podupiranjem mobilnosti članova i vozača uz svrhovito korištenje vozila zbog uvažavanja zahtjeva za zaštitom okoliša, društveno odgovornog ponašanja i održivog razvoja;
- surađivanjem s HAK-om čiji je član, državnim tijelima, udrugama, znanstvenim, stručnim i drugim institucijama;
- brigom, unapređivanjem i podupiranjem razvoja domaćeg i međunarodnog motoriziranog turizma, nautičkog i camping turizma;
- aktivnim zastupanjem interesa svojih članova i vozača u Republici Hrvatskoj i u inozemstvu kroz suradnju s međunarodnim udrugama i drugim autoklubovima članovima HAK-a;
- cjeloživotnim obrazovanjem u tehničkoj kulturi;
- organizacijom manifestacija, programa, natjecanja u tehničkoj kulturi;
- sportskom djelatnošću auto i karting sporta;
- organiziranjem i provođenjem sportskih natjecanja i sportskih priredbi;
- obavljanjem i druge poslove u svrhu realizacije ciljeva utvrđenih zakonom, Statutom HAK-a i ovim Statutom.

### Članak 15.

(1) U svrhu realizacije postavljenih ciljeva AK Rijeka s HAK-om i drugim autoklubovima zajednički kontinuirano provodi i koordinira sljedeće djelatnosti:

- povećanje broja članova i razvoj sustava članskih pogodnosti;
- operativno provođenje tehničke pomoći i razvoj sustava tehničke pomoći;
- provođenje preventivnih i edukativnih akcija koje pridonose sigurnosti svih sudionika u cestovnom prometu;

- operativno provođenje dijelova određenih poslova u sklopu pojedinih javnih ovlasti koje je HAK povjerio autoklubovima.
- (2) AK Rijeka surađuje s HAK-om i drugim autoklubovima u područjima specificiranim u stavku 1. ovog članka, tako da djeluju sinkronizirano i komplementarno na izgradnji sustava koji jamči ujednačenost opsega i kvalitete obavljanja tih djelatnosti u Republici Hrvatskoj, pridržavajući pritom pravo u okviru vlastite pravne osobnosti razvijati i one zakonom dopuštene djelatnosti koje su izvan sustava zajedničkih poslova i pružanja usluga, ne ograničavajući jedni druge u tome.
- (3) Samostalne djelatnosti iz prethodnog stavka ovoga članka koje nadležna tijela AK Rijeka sukladno propisima odluče obavljati uređuju se općim aktima AK Rijeka. Pri uvođenju svake pojedine nove djelatnosti AK Rijeka će voditi računa o zajedništvu i funkcionalnom jedinstvu HAK-a te u svakom slučaju izbjegći međusobnu nelojalnu konkureniju.
- (4) Sukladno Statutu HAK-a, HAK nije ovlašten samostalno obavljati osnovne djelatnosti, poslove članstva i tehničke pomoći na području gdje AK Rijeka obavlja iste.

## 7.1. Gospodarske djelatnosti

### Članak 16.

- (1) Osim djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni ovim Statutom, u skladu s posebnim propisima AK Rijeka može obavljati sljedeće gospodarske djelatnosti:
- izdavačka djelatnost;
  - prodaja vlastitih proizvoda izvan prodavaonica (tiskarski proizvodi, audio-video zapisi, časopisi i slično);
  - trgovina na malo;
  - posredovanje u trgovini motornim vozilima, dijelovima i opremom za motorna vozila, uključivši motorna goriva i maziva;
  - održavanje i popravak motornih vozila;
  - autolimarske, autolakirarske, autoelektričarske te vulkanizerske usluge;
  - pranje i čišćenje motornih vozila;
  - iznajmljivanje i posredovanje u iznajmljivanju vozila (rent - a car), iznajmljivanje go-car vozila;
  - skladištenje automobila i guma;
  - iznajmljivanje vlastitih nekretnina;
  - osposobljavanje osoba za upravljanje vozilima na motorni pogon (auto škola);
  - iznajmljivanje karting vozila i opreme;
  - vođenje i pružanje usluga kampova i iznajmljivanje prostora za kampiranje;
- (2) Gospodarske djelatnosti AK Rijeka ne smije obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe. Ako u obavljanju gospodarske djelatnosti udruga ostvari višak prihoda nad rashodima, on se mora sukladno Statutu koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih Statutom.
- (3) AK Rijeka može za obavljanje gospodarskih djelatnosti osnovati trgovačko društvo.

## 7.2. Djelatnosti temeljem javnih ovlasti

### Članak 17.

- (1) AK Rijeka na temelju odluke HAK-a obavlja javne ovlasti i to:
  - izdaje vozačima koji imaju važeću vozačku dozvolu izdanu u Republici Hrvatskoj, na njihov zahtjev, međunarodnu vozačku dozvolu i o izdanim međunarodnim vozačkim dozvolama vodi popis;
  - izdaje vozačima dozvolu za upravljanje tuđim motornim vozilom u inozemstvu i o tome vodi popis;
  - obavlja poslove službe "Pomoć - informacije" pružanjem tehničke pomoći domaćim i inozemnim vozačima motornih vozila u prometu na javnim cestama te pružanjem touring pomoći;
- (2) AK Rijeka na temelju rješenja Ministarstva unutarnjih poslova i sukladno zakonskim propisima obavlja tehničke preglede i ostale poslove koji se obavljaju u stanicama za tehnički pregled vozila.
- (3) AK Rijeka obavlja i druge poslove javnih ovlasti utvrđene posebnim zakonom ili koje su mu na temelju ovlaštenja iz posebnog zakona povjereni.

### Članak 18.

Za obavljanje djelatnosti iz članka 14., 15., 16. i 17. ovog Statuta tajnik AK Rijeka je dužan prethodno pribaviti sva odobrenja i suglasnosti koje su potrebne temeljem posebnih propisa.

## VIII. JAVNOST RADA

### Članak 19.

- (1) Djelovanje AK Rijeka je javno.
- (2) Javnost djelovanja AK Rijeka osigurava se:
  - pravodobnim dostavljanjem materijala za sve sjednice članovima tijela AK Rijeka;
  - izvješćivanjem članova o radu AK Rijeka na sjednicama tijela AK Rijeka;
  - javnošću sjednica tijela AK Rijeka, osim u slučajevima iz članka 35. ovog Statuta;
  - objavljinjem godišnjih i finansijskih planova i izvješća o radu AK Rijeka putem oglasnih ploča AK Rijeka;
  - informiranjem o radu tijela AK Rijeka putem oglasnih ploča;
  - objavom revizorskog izvješća na internetskoj stranici AK Rijeka;
  - javnim priopćavanjem putem medija o aktivnostima AK Rijeka;
  - na druge odgovarajuće načine.

## IX. ČLANOVI AK RIJEKA

### Članak 20.

- (1) Članstvo u AK Rijeka mogu steći:
  - fizičke osobe – vozači i vlasnici motornih vozila te drugi građani;

- pravne osobe.
- (2) Članstvo u AK Rijeka mogu steći i stranci u skladu sa zakonom.

### Članak 21.

- (1) Članovi mogu biti redovni, počasni, nominalni te pravne osobe.
- (2) Posebnu kategoriju članstva čine aktivni članovi koji se biraju iz redova redovnih članova u skladu s člankom 31. ovog Statuta.

#### 9.1. Uvjeti i načini učlanjivanja u AK Rijeka

### Članak 22.

- (1) Članstvom u AK Rijeka, članovi AK Rijeka istovremeno postaju i članovi HAK-a, a članske pogodnosti ostvaruju na temelju općih uvjeta ostvarivanja članskih pogodnosti HAK-a.
- (2) Visina godišnje članarine i raspodjela iste utvrđuju se odlukom Upravnog odbora HAK-a.
- (3) Uplatom članarine AK Rijeka ili HAK-u smatra se da je član izvršip svoju obvezu plaćanja članarine.
- (4) Redovnim, nominalnim i počasnim članovima AK Rijeka izdaje se članska iskaznica. Izgled i sadržaj te način izdavanja članskih iskaznica utvrđuje se odlukom nadležnog tijela HAK-a.
- (5) Upravni odbor HAK-a utvrđuje:
- opće uvjete za ostvarivanje jedinstvenih članskih pogodnosti članova AK Rijeka i HAK-a;
  - raspodjelu članarine na pripadajući dio HAK-u odnosno udruženom autoklubu kojim se osigurava komplementarnost, funkcionalnosti i usklađenost sustava i članske pogodnosti iz stavka 1. ovog članka;
  - i druge bitne elemente vezane uz članstvo u HAK-u.

### Članak 23.

- (1) Redovni član AK Rijeka je svaka punoljetna osoba s punom poslovnom sposobnošću koja potpisom pristupnice prihvata ciljeve AK Rijeka i opće uvjete ostvarivanja članskih pogodnosti te uplati članarinu.
- (2) Nominalni član AK Rijeka je osoba bez poslovne sposobnosti ili s ograničenom poslovnom sposobnošću odnosno maloljetna osoba mlađa od četrnaest godina čiji zakonski zastupnik ili skrbnik potpiše pristupnicu za učlanjivanje kojom se prihvataju ciljevi AK Rijeka i opći uvjeti ostvarivanja članskih pogodnosti, odnosno maloljetna osoba starija od četrnaest godina koja potpiše pristupnicu za učlanjivanje kojom se prihvataju ciljevi AK Rijeka i opći uvjeti ostvarivanja članskih pogodnosti, uz pisano suglasnost njezina zakonskog zastupnika ili skrbnika, a koje uplate članarinu.
- (3) Redovni i nominalni član AK Rijeka dostavom potpisane pristupnice i uplatom godišnje članarine stječe članske pogodnosti, prava, obveze i odgovornosti.

- (4) Pravna osoba može ostvarivati članska prava i pogodnosti samo ako najkasnije s danom uplate godišnje članarine osoba ovlaštena za zastupanje odredi fizičku osobu koja koristi članska prava i pogodnosti.
- (5) Članstvo redovnog i nominalnog člana traje 12 mjeseci od dana zaprimanja potpisane pristupnice i uplate godišnje članarine.
- (6) Članska prava i članske pogodnosti redovnog i nominalnog člana prestaju protekom razdoblja od 12 mjeseci od dana zaprimanja potpisane pristupnice i uplate godišnje članarine.
- (7) Redovni i nominalni član koji uplati godišnju članarinu u roku od 30 dana po isteku članstva zadržava kontinuitet članstva.

#### Članak 24.

- (1) Počasnim članstvom ostvaruje se najviše javno priznanje AK Rijeka.
- (2) Počasno članstvo u AK Rijeka može steći fizička i pravna osoba koja je ostvarila posebne zasluge za AK Rijeka ili ciljeve koje ostvaruje isti.
- (3) Odluku o počasnom članstvu donosi Upravni odbor AK Rijeka.
- (4) Počasni članovi ne plaćaju godišnju članarinu, a tijekom trajanja počasnog članstva počasni član ima pravo na korištenje članskih pogodnosti sukladno odluci Upravnog odbora AK Rijeka i općim uvjetima ostvarivanja članskih pogodnosti.

#### 9.2. Prava, obveze i odgovornost članova

#### Članak 25.

- (1) Prava, obveze i odgovornosti redovnih članova su:
  - koristiti članske pogodnosti;
  - predlagati, birati i biti birani u tijela AK Rijeka, u skladu s odredbama ovog Statuta;
  - predlagati, birati i biti birani u tijela HAK-a, u skladu s odredbama Statuta HAK-a;
  - biti obaviješteni o radu AK Rijeka, davati prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad AK Rijeka i HAK-a;
  - biti obaviješteni o članskim pogodnostima;
  - poštivati Statut i druge opće akte AK Rijeka i HAK-a;
  - redovito plaćati članarinu;
  - podizati i čuvati ugled AK Rijeka i HAK-a;
  - uzdržavati se od političke djelatnosti u AK Rijeka i HAK-u.
- (2) Prava, obveze i odgovornosti nominalnih članova su:
  - koristiti članske pogodnosti;
  - biti obaviješteni o radu AK Rijeka, davati prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad AK Rijeka i HAK-a;
  - biti obaviješteni o članskim pogodnostima;
  - poštivati Statut i druge opće akte AK Rijeka i HAK-a;
  - redovito plaćati članarinu;
  - podizati i čuvati ugled AK Rijeka i HAK-a;
  - uzdržavati se od političke djelatnosti u AK Rijeka i HAK-u.
- (3) Prava, obveze i odgovornosti počasnih članova su:

- koristiti članske pogodnosti;
- biti obaviješteni o radu AK Rijeka, davati prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad AK Rijeka i HAK-a;
- biti obaviješteni o članskim pogodnostima;
- poštivati Statut i druge opće akte AK Rijeka i HAK-a;
- podizati i čuvati ugled AK Rijeka i HAK-a;
- uzdržavati se od političke djelatnosti u AK Rijeka i HAK-u.

(4) Prava, obveze i odgovornosti članove pravnih osoba su:

- koristiti članske pogodnosti;
- biti obaviješteni o radu AK Rijeka, davati prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad AK Rijeka i HAK-a;
- biti obaviješteni o članskim pogodnostima;
- poštivati Statut i druge opće akte AK Rijeka i HAK-a;
- redovito plaćati članarinu;
- podizati i čuvati ugled AK Rijeka i HAK-a;
- uzdržavati se od političke djelatnosti u AK Rijeka i HAK-u.

### 9.3. Prestanak članstva

#### Članak 26.

(1) Redovnom i nominalnom članu AK Rijeka članstvo prestaje:

- danom isteka članske godine odnosno neplaćanjem godišnje članarine u skladu s ovim Statutom;
- dragovoljnim istupanjem iz članstva;
- isključivanjem člana temeljem odluke Suda časti AK Rijeka ili HAK-a;
- smrću člana.

(2) Počasnom članu AK Rijeka članstvo prestaje:

- danom isteka počasnog članstva u skladu s odlukom o počasnom članstvu;
- dragovoljnim istupanjem iz članstva;
- isključivanjem člana temeljem odluke Suda časti AK Rijeka ili HAK-a;
- smrću člana.

(3) Pravnoj osobi članu AK Rijeka članstvo prestaje:

- danom isteka članske godine odnosno neplaćanjem godišnje članarine u skladu s ovim Statutom;
- dragovoljnim istupanjem iz članstva;
- isključivanjem člana temeljem odluke Suda časti AK Rijeka ili HAK-a;
- danom brisanja iz registra nadležnog tijela u kojemu je pravna osoba registrirana.

### 9.4. Način vođenja popisa članova

#### Članak 27.

(1) AK Rijeka vodi popis svojih članova. U ime AK Rijeka popis članova vodi tajnik.

- (2) AK Rijeka vodi popis članova elektronički. Popis članova AK Rijeka vodi i HAK i to u elektroničkom obliku.
- (3) Popis članova obvezno sadrži:
- ime i prezime fizičke osobe, zakonskog zastupnika ili skrbnika fizičke osobe, adresu prebivališta, OIB, datum rođenja;
  - naziv pravne osobe, sjedište, OIB i ime i prezime fizičke osobe koja koristi članska prava i pogodnosti;
  - datum pristupanja AK Rijeka,
  - kategoriju članstva (redovni član, nominalni član, počasni član, pravna osoba),
  - datumu prestanka članstva u AK Rijeka.
- (4) AK Rijeka i HAK su obvezni čuvati prikupljene osobne podatke člana sukladno propisima o zaštiti osobnih podataka i upotrebljavati samo u svrhu komuniciranja s članom.
- (5) AK Rijeka vodi poseban popis za aktivne članove AK Rijeka, koji sadrži podatke iz stavka 3. ovog članka te datum priznavanja statusa aktivnog člana AK Rijeka.

## 9.5. Stegovna odgovornost članova AK Rijeka

### Članak 28.

- (1) Članovi AK Rijeka preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz ovog Statuta i drugih akata AK Rijeka.
- (2) Članovi AK Rijeka stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:
- kršenje zakonskih i drugih obveza u vezi djelovanja AK Rijeka;
  - nepoštivanje odredbi Statuta i odluka tijela AK Rijeka i HAK-a;
  - neizvršavanje preuzetih obveza;
  - nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta AK Rijeka;
  - nesavjesno i nezakonito raspolaganje imovinom AK Rijeka;
  - narušavanje ugleda AK Rijeka ili HAK-a.

### Članak 29.

- (1) Stegovni postupak može pokrenuti predsjednik AK Rijeka, tajnik AK Rijeka ili trećina Skupštine.
- (2) O stegovnoj odgovornosti člana odlučuje Sud časti AK Rijeka.

### Članak 30.

- (1) Na odluku o stegovnoj odgovornosti član može u roku od osam dana od dana dostave odluke uložiti žalbu Skupštini AK Rijeka.
- (2) Skupština AK Rijeka u dalnjem roku od trideset dana od dana dostave žalbe odlučuje odluci o stegovnoj odgovornosti i izrečenoj mjeri.

(3) Odluka Skupštine AK Rijeka je konačna.

## 9.6. AKTIVNI ČLANOVI AK RIJEKA

### Članak 31.

- (1) Zahtjev za status aktivnog člana može podnijeti svaki redovni član AK Rijeka koji ima neprekidno članstvo u AK Rijeka najmanje dvije godine te doprinosi na jednom od sljedećih područja:
- povećanje broja članova AK Rijeka;
  - prometna preventiva i unapređenje sigurnosti cestovnog prometa;
  - auto i karting sport;
  - razvoj i unapređenje motoriziranog turizma;
  - zaštita interesa vozača;
  - informiranje javnosti o djelatnostima i aktivnostima AK Rijeka;
  - ili ako je ugledni društveni i gospodarstveni djelatnik te dokazani prijatelj AK Rijeka.
- (2) Svaka osoba koja ispunjava uvjete navedene u stavku 1. ovog članka može podnijeti pismeni zahtjev za utvrđivanje statusa aktivnog člana Upravnom odboru s obrazloženjem svog doprinosa na nekom od navedenih područja.
- (3) Upravni odbor donosi odluku u roku od petnaest dana od dana zaprimanja zahtjeva. Ako utvrdi kumulativno ispunjenje traženih uvjeta Upravni odbor će donijeti odluku o utvrđivanju statusa aktivnog člana AK Rijeka. U suprotnom će donijeti odluku o odbijanju zahtjeva za utvrđivanje statusa aktivnog člana AK Rijeka s obrazloženjem razloga odbijanja.
- (4) Podnositelj zahtjeva može u roku od petnaest dana od dana zaprimanja odluke Upravnog odbora podnijeti žalbu Sudu časti koji će odlučiti o istoj u roku od dodatnih petnaest dana. Odluka Suda časti je konačna.

### Članak 32.

- (1) Status aktivnog člana redovni član gubi ukoliko:
- prestane biti redovni član AK Rijeka;
  - mu poslovna sposobnost bude oduzeta ili ograničena;
  - ako nanese štetu na jednom od sljedećih područja:
    - povećanje broja članova,
    - prometna preventiva i unapređenje sigurnosti cestovnog prometa,
    - auto i karting sport,
    - razvoj i unapređenje motoriziranog turizma,
    - zaštita interesa vozača,
    - informiranje javnosti o djelatnostima i aktivnostima Autokluba Rijeka,
    - ako izgubi ugled kao društveni i gospodarstveni djelatnik te dokazani prijatelj AK Rijeka;
  - dragovoljnim istupanjem.
- (2) Odluku o oduzimanju statusa aktivnog člana donosi Upravni odbor AK Rijeka u roku od 15 dana od dana saznanja za neku od činjenica navedenih u stavku 1. ovog članka.

- (3) Odluka iz stavka 2. ovog članka mora se donijeti u pismenom obliku s obrazloženjem.
- (4) Na odluku iz stavka 2. ovog članka član ima pravo žalbe u roku od osam dana Sudu časti, koji je o istoj dužan odlučiti u roku od petnaest dana.
- (5) Odluka Suda časti je konačna.

## X. TIJELA

### Članak 33.

Tijela AK Rijeka su:

1. Skupština;
2. Predsjednik;
3. Upravni odbor;
4. Nadzorni odbor;
5. Sud časti.

#### 10.1. Zajedničke odredbe o tijelima AK Rijeka

### Članak 34.

- 1) U tijela AK Rijeka ne mogu biti birane osobe u radnom odnosu u AK Rijeka ili HAK-u ili u trgovačkom društvu u isključivom ili djelomičnom vlasništvu AK Rijeka, odnosno osoba koja je u radnom odnosu u trgovačkom društvu u isključivom ili djelomičnom vlasništvu HAK-a.
- 2) Ista osoba ne može istodobno biti kandidat za izbor u Upravni odbor, Nadzorni odbor i Sud časti.
- 3) Član tijela AK Rijeka i HAK-a ne može biti osoba koja je zbog počinjenja kaznenog djela pravomoćno osuđena na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci.
- 4) Osobe pravomoćno osuđene na kazneno djelo iz stavka 3. ovog članka ne mogu se kandidirati za izbore u tijela AK Rijeka i HAK-a.
- 5) Odredbe stavka 3. i 4. ovog članka ne odnose se na osobe koje su sukladno posebnom propisu brisane iz kaznene evidencije.

### Članak 35.

- (1) Rad tijela AK Rijeka je javan.
- (2) Iznimno, javnost se može isključiti sa sjednica tijela AK Rijeka u slučajevima kada se raspravlja ili se daju na uvid isprave i podaci koji se smatraju poslovnom tajnom ili kada je to potrebno zbog zaštite osobnih podataka.
- (3) Javnost može isključiti i predsjednik AK Rijeka kad u određenom slučaju smatra da bi mogle nastupiti nenadoknadive štetne posljedice za AK Rijeka uz obvezu da pismeno obrazloži isključenje javnosti.

### Članak 36.

Članovi tijela AK Rijeka biraju se na četiri godine i mogu biti ponovno izabrani.

### Članak 37.

- (1) Moguće je opozvati člana tijela AK Rijeka, ako za to postoji osobito valjan razlog. Pod valjanim razlogom osobito se podrazumijevaju razlozi navedeni u članku 28. ovog Statuta, pasivnost u obavljanju poslova, rad protivno Statutu AK Rijeka, rad protivno interesima AK Rijeka, razlozi navedeni kao osnova za oduzimanje statusa aktivnog člana AK Rijeka i slično.
- (2) Odluku o opozivu donosi Skupština, na prijedlog natpolovične većine Upravnog odbora ili trećine članova Skupštine, javnim glasovanjem, dvotrećinskom većinom prisutnih članova članove Skupštine. Na sjednici Skupštine na kojoj je donesena odluka o opozivu provodi se postupak izbora novog člana tijela AK Rijeka za preostali dio mandata u skladu s odredbama ovog Statuta.
- (3) Ako člana tijela AK Rijeka prijevremeno prestane mandat uslijed ostavke, smrti, pravomoćne sudske odluke vezane za članak 34., stavak 3. i 4. ovog Statuta ili nekog drugog razloga, Upravni odbor će sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine na kojoj će se provesti izbori za novog člana tijela AK Rijeka za preostali dio mandata, u skladu s odredbama ovog Statuta. Izvanredna sjednica Skupštine na kojoj će se izabratи novi člana tijela AK Rijeka se mora održati najkasnije do održavanja nove redovne sjednice Skupštine.

### Članak 38.

- (1) Za rad Skupštine, Upravnog odbora, Nadzornog odbora i Suda časti potrebna je prisutnost natpolovične većine izabralih članova. Pravovaljane odluke se donose natpolovičnom većinom prisutnih članova, osim ako ovim Statutom nije drugačije uređeno. U slučaju jednakog broja glasova, glas predsjednika tijela je odlučujući.
- (2) Glasovanje i izbori provode se u pravilu javno, dizanjem ruku. U slučaju kada trećina prisutnih zatraži tajno glasovanje, nakon što o tome odluku doneše tijelo AK Rijeka, glasovanje i izbori provode se tajno.
- (3) Tijela AK Rijeka, osim predsjednika AK Rijeka donose poslovnike o svom radu.

## 10.2. Skupština

### Članak 39.

Skupština je najviše tijelo Autokluba. Skupštinu čini dvadeset i jedan aktivni član AK Rijeka biran na Zboru aktivnih članova u skladu s člankom 40. ovog Statuta.

### Članak 40.

- (1) Pravo sudjelovanja u izborima za predstavnike u Skupštini AK Rijeka imaju aktivni članovi AK Rijeka koji imaju status aktivnog člana na dan održavanja Zbora aktivnih članova.
- (2) Na Zboru aktivnih članova aktivni članovi AK Rijeka biraju između sebe javnim glasovanjem, dvotrećinskom većinom prisutnih članova članove Skupštine.

### Članak 41.

- (1) Zbor aktivnih članova saziva predsjednik AK Rijeka najkasnije trideset dana prije isteka mandata Skupštine AK Rijeka.
- (2) U slučaju isteka mandata Skupštine AK Rijeka, Zbor aktivnih članova može sazvati osoba ovlaštena za zastupanje AK Rijeka zadnja upisana u Registar udruga Republike Hrvatske.
- (3) Nova Skupština konstituirat će se najkasnije na dan isteka mandata prethodnog saziva Skupštine, a u slučaju izvanrednih okolnosti odnosno više sile (elementarne nepogode, ratno stanje, epidemije bolesti i slično), najkasnije u roku devedeset dana od dana prestanka izvanrednih okolnosti odnosno više sile.
- (4) Druga tijela AK Rijeka moraju se konstituirati najkasnije u roku trideset dana nakon konstituiranja Skupštine AK Rijeka.
- (5) Način održavanja Zbora, izbor i opoziv članova Skupštine detaljnije će se urediti Poslovnikom o radu Zbora aktivnih članova AK Rijeka.

### Članak 42.

- (1) Redovna sjednica Skupštine saziva se najmanje dva puta godišnje.
- (2) Izborna Skupština se održava svake četvrte godine.
- (3) Osim redovnih i izbornih sjednica Skupštine mogu se prema potrebi održavati izvanredne, tematske i svečane sjednice.
- (4) U slučaju izvanrednih okolnosti odnosno više sile, a na temelju odluke Upravnog odbora, sjednica Skupštine AK Rijeka može se održati i elektroničkim putem.

### Članak 43.

- (1) Skupštinu saziva Upravni odbor AK Rijeka na vlastitu inicijativu, pismeno, najkasnije osam dana prije održavanja. Iznimno, Upravni odbor može sazvati sjednicu usmeno i u kraćem roku.
- (2) Odluka o sazivu sadržava dnevni red, vrijeme i mjesto održavanja.
- (3) Upravni odbor AK Rijeka dužan je sazvati Skupštinu u roku od petnaest dana od dana primljenog pisanog zahtjeva:
  - tajnika AK Rijeka;
  - najmanje trećine članova Skupštine;
  - najmanje natpolovične većine članova Nadzornog odbora;
  - najmanje natpolovične većine članova Upravnog odbora.
- (4) Ako Upravni odbor AK Rijeka ne sazove Skupštinu u roku iz prethodnog stavka, sazvat će je predlagači u roku od dodatnih 30 dana, a ako je Upravnom odboru istekao mandat, Skupštinu može sazvati osoba ovlaštena za zastupanje AK Rijeka zadnja upisana u Registar udruga Republike Hrvatske.
- (5) Predlagači sazivanja Skupštine dužni su predložiti dnevni red kao i potrebne materijale.

### Članak 44.

Ovlašti Skupštine:

- usvaja Statut te njegove izmjene i dopune;
- donosi odluku o izboru i opozivu predsjednika AK Rijeka, potpredsjednika AK Rijeka, članova Nadzornog i Upravnog odbora te Suda časti AK Rijeka;

- usvoji godišnji program rada AK Rijeka, a može usvojiti i višegodišnji program rada;
- usvaja izvješće o radu AK Rijeka za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnji finansijski izvještaj i odlučuje o upotrebi viška prihoda nad rashodima te pokrivanju gubitaka;
- postavlja zahtjeve za naknadu štete koje AK Rijeka može imati protiv predsjednika, članova Upravnog odbora i članova Nadzornog odbora;
- odlučuje o naknadi za rad predsjednika, članova Upravnog i Nadzornog odbora AK Rijeka;
- odlučuje o statusnim promjenama;
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga;
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine AK Rijeka;
- donosi poslovnik o svom radu;
- odlučuje i o drugim pitanjima utvrđenim ovim Statutom.

### 10.3. Predsjednik i potpredsjednik

#### Članak 45.

- (1) Predsjednika AK Rijeka se bira iz redova Skupštine AK Rijeka.
- (2) Predsjednik predstavlja AK Rijeka u zemlji i inozemstvu.
- (3) Predsjednik AK Rijeka predsjedava sjednicama Skupštine i predsjednik je Upravnog odbora po položaju. U suradnji s tajnikom priprema sjednice Skupštine i Upravnog odbora te potpisuje sve odluke i akte koje donosi Skupština i Upravni odbor. Sudjeluje u provođenju odluka Skupštine i Upravnog odbora te obavlja u druge poslove u skladu s ovim Statutom.

#### Članak 46.

- (1) U odsutnosti ili spriječenosti predsjednika njegove ovlasti prenose se na potpredsjednika.
- (2) Potpredsjednika AK Rijeka se bira iz redova Skupštine AK Rijeka.
- (3) Potpredsjednik AK Rijeka je potpredsjednik Upravnog odbora po položaju.
- (4) Potpredsjednik AK Rijeka može zamjenjivati predsjednika AK Rijeka najdulje kontinuirano šest mjeseci. Ako odsutnost ili spriječenost Predsjednika traje dulje od šest mjeseci, najkasnije u roku četrdeset i pet dana mora se održati izvanredna sjednica Skupštine AK Rijeka na kojoj će se izabrati novi predsjednik AK Rijeka za preostali dio mandata, u skladu s odredbama ovog Statuta.
- (5) Zajedničke odredbe ovog Statuta o članovima tijela AK Rijeka primjenjuju se i na ista pitanja za potpredsjednika AK Rijeka.

### 10.4. Upravni odbor

#### Članak 47.

Upravni odbor ima pet članova. Predsjednik i potpredsjednik AK Rijeka su predsjednik i potpredsjednik Upravnog odbora AK Rijeka po položaju, dok se druga tri člana biraju iz redova Skupštine AK Rijeka.

#### Članak 48.

- (1) Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi, a saziva ih predsjednik Upravnog odbora na vlastitu inicijativu ili na prijedlog najmanje trećine članova Upravnog odbora ili tajnika AK Rijeka.
- (2) Ako predsjednik ne sazove sjednicu Upravnog odbora na zahtjev osoba iz stavka 1. ovog članka u roku od petnaest dana od primitka pisanog zahtjeva, sazvat će je predлагаči u roku dodatnih trideset dana.
- (3) U slučaju sazivanja sjednice Upravnog odbora prema odredbi stavka 2. ovog članka, predлагаči su dužni predložiti i dnevni red sjednice, kao i potrebne materijale.

#### Članak 49.

- (1) Sjednica se saziva elektroničkom poštom ili na drugi prikladan način, najkasnije osam dana prije održavanja. Iznimno, predsjednik može sazvati sjednicu usmeno i u kraćem roku.
- (2) Odluka o sazivu sadržava dnevni red, vrijeme i mjesto održavanja.
- (3) Iznimno, sjednica Upravnog odbora AK Rijeka može se održati i telefonski, odnosno elektroničkim putem.

#### Članak 50.

- (1) Upravni odbor AK Rijeka:
  - može odrediti da se određene vrste poslova mogu obavljati samo uz suglasnost Upravnog odbora. Odbije li Upravni odbor dati suglasnost, tajnik može zatražiti od Skupštine da ona da potrebnu suglasnost;
  - postavlja zahtjeve za naknadu štete koje AK Rijeka može imati protiv tajnika i zamjenika tajnika;
  - odlučuje o dodjeljivanju nagrada i javnih priznanja AK Rijeka.
- (2) Upravni odbor AK Rijeka:
  - donosi poslovnik o svom radu;
  - donosi odluku o kupovini i prodaji nepokretne imovine;
  - donosi odluku o osnivanju podružnica, sekcija i trgovačkih društava AK Rijeka;
  - usvaja finansijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i njegove izmjene i dopune;
  - usvaja tromjesečna izvješća o tijeku poslovanja, realizacije i stanja AK Rijeka;
  - utvrđuje godišnje izvješće o radu i temeljna finansijska izvješća AK Rijeka te ih upućuje na usvajanje na prvu sljedeću redovnu sjednicu Skupštine;
  - utvrđuje prijedlog godišnjeg programa rada i finansijskog plana AK Rijeka te ih upućuje na usvajanje na prvu sljedeću redovnu Skupštine;
  - prima na znanje informaciju tajnika AK Rijeka o provedenoj samoprocjeni putem Upitnika o funkcioniranju sustava finansijskog upravljanja i kontrola.
- (3) Upravni odbor AK Rijeka imenuje i razrješava:
  - tajnika;

- zamjenika tajnika;
  - likvidatora;
  - članove odbora, članove stručnih radnih skupina i članove skupštine trgovačkih društava u isključivom ili djelomičnom vlasništvu AK Rijeka;
  - odbore za članstvo, prometnu preventivu, auto i karting šport i druge odbore;
  - predstavnike AK Rijeka u državnim tijelima, institucijama, udrugama i drugim organizacijama s kojima surađuje.
- (4) Upravni odbor odlučuje i o drugim pitanjima utvrđenim ovim Statutom.

#### Članak 51.

Upravni odbor za potrebe pripreme i stručne obrade materije o kojoj odlučuju tijela AK Rijeka može formirati odbore i stručne radne skupine, kao pomoćna radna tijela, za obradu pojedinih djelatnosti i tema važnih za djelovanje AK Rijeka.

#### 10.5. Nadzorni odbor

#### Članak 52.

- (1) Nadzorni odbor AK Rijeka je tijelo koje ima tri člana koje bira Skupština iz redova članova AK Rijeka.
- (2) Predsjednik Nadzornog odbora može prisustovati bez prava glasa sjednicama Upravnog odbora.
- (3) Nadzorni odbor iz svog sastava bira predsjednika na konstituirajućoj sjednici koju saziva i vodi predsjednik AK Rijeka do izbora predsjednika Nadzornog odbora.

#### Članak 53.

- (1) Sjednicu Nadzornog odbora saziva predsjednik Nadzornog odbora prema vlastitoj ocjeni, na zahtjev ostalih članova tog odbora ili na zahtjev tajnika AK Rijeka.
- (2) Ako predsjednik Nadzornog odbora ne sazove sjednicu Nadzornog odbora na zahtjev osoba iz stavka 1. ovog članka, u roku od petnaest dana od primitka pisanog zahtjeva, sazvat će je predлагаči u roku dodatnih trideset dana.
- (3) U slučaju sazivanja sjednice Nadzornog odbora prema odredbi stavka 2. ovog članka, predлагаči su dužni predložiti i dnevni red sjednice, kao i potrebne materijale.

#### Članak 54.

- (1) Sjednica Nadzornog odbora se održava najmanje jedanput godišnje.
- (2) Sjednica se saziva elektroničkom poštom ili na drugi prikladan način, najkasnije osam dana prije održavanja. Iznimno, predsjednik može sazvati sjednicu usmeno i u kraćem roku.
- (3) Odluka o sazivu sadržava dnevni red, vrijeme i mjesto održavanja.
- (4) Iznimno, sjednica Nadzornog odbora AK Rijeka može se održati i telefonski, odnosno elektroničkim putem.

#### Članak 55.

Nadzorni odbor AK Rijeka:

- nadzire zakonitost rada i vođenje poslova AK Rijeka;
- može pregledavati i ispitivati poslovne knjige i dokumentaciju AK Rijeka, blagajnu i druge stvari;
- obavlja nadzor nad finansijskim poslovanjem AK Rijeka te podnosi Skupštini pisano izvješće o obavljenom nadzoru. U izvješću dužan je posebno navesti djeluje li AK Rijeka u skladu sa zakonom i aktima AK Rijeka te odlukama Skupštine, jesu li godišnja finansijska izvješća napravljena u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama AK Rijeka i pokazuju li ispravno imovinsko i poslovno stanje te stav koji ima o prijedlogu tajnika glede dobiti i pokrića gubitka u AK Rijeka. Članovi koji se ne slažu s nekim dijelom izvješća ili s izvješćem u cjelini dužni su u pisanom obliku dostaviti Skupštini svoje primjedbe;
- donosi poslovnik o svom radu;
- odlučuje i o drugim pitanjima utvrđenim ovim Statutom.

#### 10.6. Sud časti

##### Članak 56.

- (1) Sud časti AK Rijeka ima tri člana koje bira Skupština iz redova članova AK Rijeka.
- (2) Sud časti AK Rijeka iz svog sastava bira predsjednika na konstituirajućoj sjednici koju saziva i vodi predsjednik AK Rijeka do izbora predsjednika Suda časti.

##### Članak 57.

- (1) Sud časti radi i donosi odluke iz svog djelokruga na sjednicama koje saziva predsjednik Suda časti pisanim putem po potrebi. Ukoliko predsjednik Suda časti u razumnom roku ne sazove sjednicu Suda časti, a potrebno je njeno održavanje radi postupanja Suda časti po odredbama ovog Statuta sjednicu će bez odgode sazvati predsjednik AK Rijeka.
- (2) Sud časti u svojem radu je neovisan i postupa samo na temelju pisanih zahtjeva osoba ili tijela ovlaštenih za pokretanje postupka. Članovi suda časti nisu ovlašteni pokrenuti postupak pred Sudom časti. Sud časti utvrđuje samo one činjenice koje su u postupku iznesene u pisanoj formi, a teret dokaza za određene činjenice pada na stranu koja je činjenice u postupku i iznijela.
- (3) Postupak pred sudom časti ovlašteni su pokrenuti članovi AK Rijeka, Upravni odbor i Nadzorni odbor AK Rijeka.

##### Članak 58.

- (1) Sud časti AK Rijeka:

- odlučuje o stegovnoj odgovornosti članova AK Rijeka;
- odlučuje o žalbama članova protiv odluka o odbijanju zahtjeva za utvrđivanje statusa aktivnog člana;
- rješava o pritužbama članova AK Rijeka kojima se ukazuje na nepoštivanje odredaba ovog Statuta i drugih akata AK Rijeka, na nepravilnosti u provedbi odluka tijela AK Rijeka ili na rad pojedinih službi ili tijela AK Rijeka;
- odlučuje o isključenju iz AK Rijeka;
- te o drugim pitanjima uređenim ovim Statutom.

(2) Sud časti rješava i druge sporove koje uzrokuju članovi AK Rijeka.

### Članak 59.

Sud časti AK Rijeka u svom radu može izreći:

- opomenu;
- javnu opomenu;
- odluku o isključenju iz članstva AK Rijeka.

## XI. TAJNIK AK RIJEKA

### Članak 60.

- (1) AK Rijeka ima tajnika koji je osoba ovlaštena za zastupanje AK Rijeka.
- (2) Tajnik zastupa AK Rijeka pojedinačno i samostalno, u skladu s odredbama ovog Statuta.
- (3) Za tajnika može biti imenovana svaka fizička poslovno sposobna osoba koja udovoljava sljedećim uvjetima: član je AK Rijeka, ima najmanje stečenu višu stručnu spremu i pet godina radnog iskustva.
- (4) Tajnik se imenuje na četiri godine i može biti ponovo imenovan.
- (5) Upravni odbor može razriješiti tajnika ako utvrди da ne izvršava zadatke utvrđene ovim Statutom, drugim pozitivnim propisima i aktima AK Rijeka.
- (6) Postupak razrješenja jednak je postupku imenovanja.
- (7) Tajnik ne može biti član tijela AK Rijeka.

### Članak 61.

Tajnikom i zamjenikom tajnika ne može biti osoba koja je kažnjena za kazneno djelo uzrokovana stečaja, povrede obveze vođenja poslovnih knjiga, oštećenja vjerovnika, pogodovanja vjerovnika, zloupotrebe u postupku prisilne nagodbe ili stečaja, neovlaštenog otkrivanja i pribavljanja poslovne ili proizvodne tajne ili prijevare iz Kaznenog zakona Republike Hrvatske i to za vrijeme od pet godina po pravomoćnosti presude kojom je osuđena, s time da se u to vrijeme ne računa vrijeme provedeno na izdržavanju kazne ili protiv koje je izrečena mjera sigurnosti zabrane obavljanja zanimanja koje je u potpunosti ili djelomično obuhvaćeno ciljevima i djelatnostima AK Rijeka.

### Članak 62.

Tajnik AK Rijeka:

- zastupa AK Rijeka;
- sklapa ugovore i poduzima druge radnje za račun AK Rijeka;
- vodi poslove AK Rijeka sukladno s odlukama tijela AK Rijeka;
- izvršava odluke koje tijela AK Rijeka donesu u okviru svoje nadležnosti;
- rukovodi radom stručnih službi AK Rijeka, odlučuje o pravima i obvezama iz radnog odnosa;
- zajedno s predsjednikom AK Rijeka priprema materijale za sjednice Skupštine i Upravnog odbora, a zajedno s predsjednikom Nadzornog odbora priprema materijale za sjednice Nadzornog odbora;

- izvješćuje Upravni odbor o načelnim pitanjima budućeg vođenja poslova - najmanje jedanput godišnje, tijeku poslova, realizacije i stanja AK Rijeka - najmanje tromjesečno.
- dostavlja zapisnike sjednica Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga;
- donosi odluku o provođenju godišnjeg popisa imovine i obveza AK Rijeka te imenuje članove povjerenstva za popis;
- donosi odluku o izvješću o provedenom godišnjem popisu imovine i obveza AK Rijeka;
- donosi odluku o nadnoknađivanju utvrđenih manjkova, priznavanju i evidentiranju utvrđenih viškova, otpisu nenaplativih potraživanja i obveza, rashodovanju imovine te mjerama protiv osoba odgovornih za manjkove, oštećenja, neusklađenost knjigovodstvenog i stvarnog stanja, zastaru i nenaplativost potraživanja i slično;
- donosi pravilnik o radu i druge opće akte AK Rijeka;
- odgovara za zakonitost rada AK Rijeka;
- odgovara za uredno vođenje poslovnih knjiga;
- odgovara za izradu i podnošenje Skupštini programa rada za sljedeću kalendarsku godinu te godišnjeg i finansijskog izvješća za prethodnu kalendarsku godinu;
- odgovara za izradu i podnošenje Upravnog odboru finansijskog plana za sljedeću kalendarsku godinu i njegovih izmjena i dopuna;
- obavlja druge poslove u skladu s propisima, ovim Statutom i drugim aktima AK Rijeka.

#### Članak 63.

- (1) Tajnik ima zamjenika.
- (2) Za zamjenika tajnika može biti imenovana svaka fizička poslovno sposobna osoba koja udovoljava sljedećim uvjetima: član je AK Rijeka, ima najmanje stečenu višu stručnu spremu i pet godina radnog iskustva.
- (3) Zamjenik tajnika se imenuje na četiri godine i može biti ponovno imenovan.
- (4) Zamjenik tajnika zamjenjuje tajnika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti te obavlja poslove koje mu on iz svoje nadležnosti povjeri.
- (5) Upravni odbor može opozvati zamjenika tajnika i prije isteka vremena na koje je imenovan, ako utvrdi da ne izvršava zadatke utvrđene ovim Statutom i drugim općim aktima ili krši odredbe ugovora zaključenog s Upravnim odborom.
- (6) Postupak opoziva jednak je postupku imenovanja.
- (7) Zamjenik tajnika ne može biti član ostalih tijela AK Rijeka.

## XII. ODGOVORNOST TAJNIKA, ZAMJENIKA TAJNIKA, PREDSJEDNIKA I ČLANOVA UPRAVNOG I NADZORNOG ODBORA

#### Članak 64.

- (1) Tajnik mora voditi poslove AK Rijeka s pozornošću urednog i savjesnog gospodarstvenika i čuvati poslovnu tajnu AK Rijeka.
- (2) Tajnik odgovara AK Rijeka za štetu koju mu pričini pravnim poslom koji je sklopi s AK Rijeka u svoje ili tuđe ime ako za to prethodno ne dobije suglasnost Upravnog odbora.
- (3) Ako tajnik povrijedi svoje obveze odgovara za štetu AK Rijeka.

- (4) Obveza naknade štete tajnika ne postoji ako se njegova radnja temelji na odluci Skupštine ili Upravnog odbora.
- (5) Zahtjev za naknadu štete postavlja Upravni odbor.

#### Članak 65.

Odredbe članka 64. ovog Statuta primjenjuju se na odgovarajući način i na rad zamjenika tajnika te na rad članova tijela AK Rijeka.

#### Članak 66.

Tko s nakanom koristeći svoj utjecaj u AK Rijeka navede tajnika, zamjenika tajnika ili članove tijela AK Rijeka da poduzmu nešto na štetu AK Rijeka odgovara AK Rijeka za štetu koja mu time bude pričinjena.

### XIII. STRUČNI POSLOVI I POSLOVNA TAJNA

#### Članak 67.

- (1) Stručne, razvojne, materijalno-financijske, administrativno-tehničke poslove obavljaju radnici u radnom odnosu u AK Rijeka.
- (2) Organizaciju i način obavljanja poslova i zadataka, kao i potreban broj radnika utvrđuje tajnik.
- (3) Iznimno, tajnik može djelomično ili u cijelosti povjeriti obavljanje određenih stručnih poslova trgovačkom društvu u vlasništvu AK Rijeka ili drugoj stručnoj pravnoj osobi, osim poslova javnih ovlasti.

#### Članak 68.

- (1) Poslovnu tajnu AK Rijeka čine isprave i podaci čije bi otkrivanje neovlaštenoj osobi bilo protivno poslovanju i štetilo bi interesima i poslovnom ugledu AK Rijeka.
- (2) Tajnik određuje koje isprave i podaci čine poslovnu tajnu.
- (3) Poslovnu tajnu moraju čuvati svi članovi tijela AK Rijeka i radnici koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji je utvrđen kao poslovna tajna.
- (4) Kao poslovnu tajnu, članovi tijela moraju čuvati sve povjerljive podatke i tajne AK Rijeka koje saznaju u radu.
- (5) Povredu odredbi ovog Statuta koja se odnosi na poslovnu tajnu za članove tijela AK Rijeka utvrdit će i izreći mjeru Sud časti AK Rijeka.
- (6) Povreda odredbi koje se odnose na poslovnu tajnu osobito je teška povreda obveze iz radnog odnosa i razlog za izvanredni otkaz ugovora o radu.
- (7) Tajnik je obvezan podnijeti zahtjev za naknadu štete od osobe koja je prekršila obvezu čuvanja poslovne tajne.

### XIV. IMOVINA AK RIJEKA

#### Članak 69.

- (1) Imovinu AK Rijeka čine nepokretne i pokretne stvari, imovinska prava i novčana sredstva.
- (2) Sredstva koja AK Rijeka koristi za ostvarivanje ciljeva i djelatnosti ostavaruje iz:
  - članarina;
  - prihoda ostvarenog obavljanjem gospodarskih djelatnosti u skladu sa zakonom;
  - prihoda ostvarenog obavljanjem javnih ovlasti;
  - prihoda od udjela u dobiti trgovackih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu odnosno suvlasništvu HAK-a;
  - prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi;
  - prihoda dobivenih financiranjem programa i projekata AK Rijeka iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora;
  - donacijama novčanim i drugim prilozima;
  - drugih prihoda u skladu s zakonom i drugim propisima.
- (3) AK Rijeka može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih ovim Statutom, u skladu sa zakonom.

#### Članak 70.

Višak prihoda nad rashodima, odnosno dobit ostvarena iz obavljanja gospodarskih djelatnosti AK Rijeka i poslovanjem trgovackih društava upotrebljava se isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni ovim Statutom.

#### Članak 71.

AK Rijeka je dužan voditi poslovne knjige i sastavljati finansijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način finansijskog poslovanja i vođenja računovodstva nefitnih organizacija.

### XV. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR AK RIJEKA

#### Članak 72.

- (1) Svaki član AK Rijeka ima pravo pisanim putem upozoriti Sud časti na nepoštivanje odredbi ovog Statuta ili na nepravilnosti u provedbi odluka tijela AK Rijeka.
- (2) Svaki član AK Rijeka ima pravo pisanim putem podnijeti pritužbu Sudu časti na rad pojedinih službi ili tijela AK Rijeka.
- (3) Na upozorenja i pritužbe Sud časti je dužan odgovoriti pisanim putem u roku od trideset dana od njihova primitka.

#### Članak 73.

Ako postoji spor između članova AK Rijeka koji otežava ili onemogućuje rad AK Rijeka te ga se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, spor rješava Sud časti.

### Članak 74.

Članovi AK Rijeka u svim poslovima od interesa i značaja za AK Rijeka moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano, čuvajući vlastitu vjerodostojnost, vjerodostojnost AK Rijeka i HAK-a.

### Članak 75.

- (1) U obavljanju djelatnosti AK Rijeka članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa AK Rijeka ili HAK-a.
- (2) U slučaju da su privatni interesi člana AK Rijeka u suprotnosti s interesom AK Rijeka i HAK-a ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana AK Rijeka u obavljanju djelatnosti AK Rijeka ili HAK-a član AK Rijeka koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odgađanja izvjestiti Sud časti i ako je moguće, izuzeti se od dalnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.
- (3) U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član AK Rijeka može zatražiti mišljenje Sud časti.

## XVI. PRESTANAK AK RIJEKA

### Članak 76.

AK Rijeka prestaje s radom sukladno odredbama zakona ili kad Skupština tako odluči. O prestanku rada AK Rijeka odluku može donijeti samo posebno u tu svrhu sazvana Skupština i to tročetvrtinskom većinom svih članova Skupštine.

### Članak 77.

- (1) U slučaju prestanka postojanja AK Rijeka sredstva u vlasništvu AK Rijeka nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka postaju vlasništvo HAK-a.
- (2) AK Rijeka nema pravo imovinu AK Rijeka dijeliti svojim osnivačima, članovima AK Rijeka, osobama ovlaštenim za zastupanje, osobama u radnom odnosu ili s njima povezanim osobama.

#### 16.1. Izbor i opoziv likvidatora AK Rijeka

### Članak 78.

- (1) Likvidator je fizička ili pravna osoba koju imenuje i opoziva Upravni odbor AK Rijeka na neodređeno vrijeme i koja je kao likvidator upisana u Registar udruga.
- (2) Likvidator ne mora biti član AK Rijeka.
- (3) Likvidator zastupa AK Rijeka u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje AK Rijeka do okončanja postupka likvidacije i brisanja AK Rijeka iz registra udruga.

- (4) Likvidator se može iz opravdanih razloga opozvati i umjesto njega se može imenovati druga osoba.

## XVII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 79.

- (1) AK Rijeka je dužan uskladiti svoje akte s odredbama ovog Statuta u roku šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Statuta.  
(2) Do usklađenja akata iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se postojeći, ako nisu u suprotnosti s ovim Statutom.  
(3) Svi akti, odluke i rješenja AK Rijeka moraju biti u skladu s odredbama ovog Statuta.

### Članak 80.

Kad AK Rijeka obavlja djelatnosti tehničke kulture, osobito kad organizira i provodi prometno odgojne aktivnosti, tada djeluje kao udruga tehničke kulture u skladu s odredbama Zakona o tehničkoj kulturi.

### Članak 81.

Kad AK Rijeka obavlja sportske djelatnosti, tada djeluje kao amaterski sportski klub u skladu s odredbama Zakona o športu.

### Članak 82.

- (1) Tumačenje odredbi Statuta daje Skupština.  
(2) Statut se donosi i mijenja dvotrećinskom većinom prisutnih članova Skupštine.

### Članak 83.

Mandat postojećih tijela AK Rijeka, tajnika i zamjenika tajnika traje do isteka mandata na koji su birani.

### Članak 84.

Ovaj Statut stupa na snagu i primjenjuju se od dana upisa u Registar udruga Republike Hrvatske kada će biti objavljen na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Autokluba Rijeka.

### Članak 85.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut AK Rijeka od 11.09.2015. i njegove izmjene i dopune.

AUTOKLUB RIJEKA  
RIJEKA, DOLAC 11

Tajnik Autokluba Rijeka  
dr. sc. Milje Perić

Utvrđuje se da je ovaj Statut AK Rijeka usvojen na sjednici Skupštine AK Rijeka održanoj elektroničkim putem od 23.03.2022. do 25.03.2022.

AUTOKLUB RIJEKA  
RIJEKA, DOLAC 11

Tajnik Autokluba Rijeka  
dr. sc. Mile Perić

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA, UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I  
UPRAVLJANJE IMOVINOM, OVJERAVA DA JE OVAJ STATUT U SKLADU SA  
ZAKONOM O UDRUGAMA (Narodne novine, broj 74/14, 70/17 i 98/19).

KLASA: UP/I-230-02/22-02/137

URBROJ: 2170-06-04/4-22-3

Rijeka, 18. svibnja 2022.

